

Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)



Leerjaar: VMBO 4 TL

Schooljaar: 2025-2026

Inhoudsopgave

Inleiding	3
PTA: Aardrijkskunde LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2024	4
PTA: Biologie LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2025	5
PTA: Duits LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2025	7
PTA: Economie LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2025	8
PTA: Engels LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2025	9
PTA: Geschiedenis LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2025	10
PTA: KCKV LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2024	11
PTA: LO LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2025	13
PTA: LO2 LEERWEG: VMBO-4TL COHORT: 2024	14
PTA: LOB LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2025	15
PTA: Maatschappijleer LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2024	16
PTA: Nask1 LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2025	18
PTA: Nask2 LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2025	20
PTA: Nederlands LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2025	22
PTA: Rekenen LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2024	23
PTA: Wiskunde LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2024	24
PTA: Profielwerkstuk LEERWEG: VMBO-TL COHORT: 2025	25

Inleiding

Voor jullie ligt het PTA van VMBO 4TL. In dit schooljaar werk je verder aan het opbouwen van je examendossier voor de vakken die je volgt. Je vindt in het PTA de volgende onderdelen:

In de titel vind je het vak, de leerweg en het cohort. Met cohort wordt bedoeld in welk schooljaar je bent gestart met het opbouwen van het examendossier voor dat vak. Onder de titel staat een tabel met daarin de volgende onderdelen:

- Periode waarin de toets wordt afgenomen (bijvoorbeeld 3.3 staat voor leerjaar 3, 3^e periode en 4.2 staat voor leerjaar 4, 2^e periode)
- Inhoud van onderwijsprogramma (wat moet je leren voor de toets)
- Domein. Dit zijn de eindtermen die getoetst moeten worden in het schoolexamen. Deze zijn per vak terug te vinden op www.examenblad.nl.
- Toetsvorm
- Toetsduur
- Toetscode (deze zie je als de cijfers zijn ingevoerd terug in Magister. Is de toets afgenomen in periode 3.3 en is de toetscode T, dan zie je in Magister de code 3.3.T staan, een toets afgenomen in de 2^e periode in leerjaar 4 heeft de code 4.2.T)
- Weging SE (hoe vaak telt de toets mee voor je gemiddelde van het schoolexamen)
- Herkansing (is het onderdeel herkansbaar)
- SE; lesstof maakt deel uit van de afsluiting van het onderdeel op een schoolexamen
- CE; lesstof maakt deel uit van een onderdeel dat terug kan komen op het centraal examen

Het Thomas a Kempis college heeft geen schooleigen examenstof die terugkomt in een SE, met uitzondering van het LOB programma. Dit is in het PTA van LOB terug te vinden.

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
3.4	Hoofdstuk 1 t/m 6 uit 'BuitenLand' en aantekeningen/leerstof van de docent.	K1 K2 K3 K5 K7 K9 V2 V4 V6 V7 V8	Schriftelijke toets	90	T	1	Ja	X	
4.1	Domein 2 Bevolking & Ruimte uit 'BuitenLand' en aantekeningen/leerstof van de docent. Leren voor SE2: H3 en 4 uit 'BuitenLand'.	K3 K4 V1 K8 V5	Schriftelijke toets	90	T	1	Ja	X	
4.2	Domein 1 Weer & Klimaat 'BuitenLand' en aantekeningen/leerstof van de docent. Leren voor SE1: H1 en H2 uit BuitNLand'.	K3 K4 V1	Schriftelijke toets	90	T	1	Ja	X	
4.3	Domein 3 Water uit 'BuitenLand' en aantekeningen/leerstof van de docent. Leren voor SE3: H5 en 6 uit 'BuitenLand'.	K3 K4 V1 K8 V5 K6 V3	Schriftelijke toets	90	T	1	Ja	X	

PTA: Biologie

LEERWEG: VMBO-TL

COHORT: 2025

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
4.1	H10: Voortplanting H11: Erfelijkheid H12: Evolutie Beiden uit Nectar 5e Editie, VMBO GT4	K/12 K/13 V/4	Schriftelijke toets	90	T	3	Ja	X	X
4.2	H7: Eten en ademen H8: Bloed H9: Afweer en bescherming Beiden uit Nectar 5e Editie, VMBO GT4	K/3 K/9 K/10 V/1	Schriftelijke toets	90	T	3	Ja	X	X
4.3	H2: Stevigheid en beweging H6: Mens en milieu Beiden uit Nectar 5e Editie, VMBO GT3 Practicum vaardigheden: - Onderzoek doen - Biologische tekening - Verslaglegging	K/1 K/2 K/7 K/8 V/3	Praktische opdracht	120	P	2	Ja	X	X
4.3	H1: Organismen uit 4 rijken H3: Organismen leven samen H4: Waarnemen en reageren H5: Gedrag	K/4 K/5 K/6 K/11 V/2	Schriftelijke toets	90	T	3	Ja	X	X

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
	Uit Nectar 5e Editie, VMBO GT 3								

PTA: Duits

LEERWEG: VMBO-TL

COHORT: 2025

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
4.1	Leesvaardigheid	K/4 V/1 V/3 V/4	Schriftelijke toets	60	T	1	Ja	X	
4.2	Schrijfvaardigheid: informele brief schrijven.	K/7 K/1 V/4 K/2	Schriftelijke toets	90	T	2	Ja	X	
4.2	Luister- en kijkvaardigheid	K/5	Kijk- en luistertoets	60	P	2	Ja	X	
4.3	Toets over leesboekjes.	V/4	Schriftelijke toets	30	T	1	Ja	X	
4.3	Gespreksvaardigheid	K/6 K/2 K/3	Mondelinge toetsing	20	P	2	Ja	X	

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
4.1	H1, H2 en H3 Pincode VMBO 4GT 7 ^e editie	K/1 K/2 K/3 K/4A K/5A V/1	Schriftelijke toets	90	T	2	Ja	X	X
4.2	Je maakt een verslag over de benodigde verzekeringen bij een casus. Daarbij besteed je aandacht aan de rol van consumentenorganisaties, keurmerken en milieuaspecten.	K/8 K/4B V/2	Praktische opdracht	n.v.t.	P	1	Ja	X	
4.2	H4, H5 en H6 Pincode VMBO 4GT 7 ^e editie	K/5A K/6 V/1	Schriftelijke toets	90	T	2	Ja	X	X
4.3	H7, H8 Pincode VMBO 4GT 7 ^e editie	K/7	Praktische opdracht	60	P	1	Nee	X	X
4.3	Pincode VMBO 4GT 7 ^e editie H1 t/m H8	V/3 K/4A K/5A K/6 K/7 V/1	Schriftelijke toets	120	T	3	Ja	X	X

PTA: Engels

LEERWEG: VMBO-TL

COHORT: 2025

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
4.1	Mondeling	K/2 K/6 V/4	Mondelinge toetsing	30	P	1	Ja	X	
4.2	Literatuur: Vlog	K/4 V/1 V/3 V/5	Praktische opdracht	n.v.t.	P1	1	Nee	X	
4.2	Kijk- en luistervaardigheid	K/5	Kijk- en luistertoets	60	P2	1	Ja	X	
4.3	Schrijfvaardigheid: Formeel	K/7 K/3	Schriftelijke toets	60	T	1	Ja	X	

Opmerking: K/1 wordt getoetst bij mentorles/LOB.

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
4.1	De leerling maakt een praktische opdracht gelieerd aan het thema 'Historisch overzicht'.	V7 V8	Praktische opdracht	n.v.t.	P	1	Nee	X	
4.1	Hoofdstuk 1 en 2 uit 'Feniks' en aantekeningen/leerstof van de docent	K1 K2 K3 K5 K6 K10	Schriftelijke toets	60	T	1	Ja	X	X
4.2	Hoofdstuk 1 t/m 4 uit 'Feniks' en aantekeningen/leerstof van de docent	K4 K10	Schriftelijke toets	90	T	1	Ja	X	X
4.3	Hoofdstuk 1 t/m 6 uit 'Feniks' en aantekeningen/leerstof van de docent	K7 K8 K9 K10	Schriftelijke toets	120	T	1	Ja	X	X

PTA: KCKV

LEERWEG: VMBO-TL

COHORT: 2024

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
3.1	CAP Cultuurroute, Verwerking in culturele plattegrond	K/2 K/3	Praktische opdracht	n.v.t.	P	1	nee	X	
3.2	CAP muziek + verwerking module muziek.	K/3	Praktische opdracht	n.v.t.	P	1	nee	X	
4.1	CAP Fotografie + verwerking	K/3	Praktische opdracht	n.v.t.	P	1	nee	X	
4.2	Module design; praktische opdracht met de nadruk op toegepaste kunst, typografie en lay-out.	K/2	Praktische opdracht	n.v.t.	P1	1	nee	X	
4.2	CAP Beeldend	K/3	Praktische opdracht	n.v.t.	P2	V	nee	x	
4.3	Oriënteren op leren en werken, het belang van kunst.	K/1	Praktische opdracht	n.v.t.	P1	1	nee	x	
4.3	Kunstdossier; terugkijken en reflecteren op KCKV Eisen aan de opdracht en evaluatiecriteria zijn op de elo in de studiewijzer te vinden.	K/4	Praktische opdracht	n.v.t.	P2	1	nee	X	

Opmerking: CAP Beeldend moet met een voldoende worden afgesloten, maar telt niet mee in het gemiddelde van het vak KCKV.

PTA: LO

LEERWEG: VMBO-TL

COHORT: 2025

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
4.1	Doelspel	K/4	Praktische opdracht	n.v.t.	P	1	Nee	X	
4.2	Racketsport	K/4	Praktische opdracht	n.v.t.	P1	1	Nee	X	
4.2	Bewegen op Muziek	K/6 K/2	Praktische opdracht	n.v.t.	P2	1	Nee	X	
4.3	Keuzeblok	K/1 K/3 K/5 K/7 K/8 K/9	Praktische opdracht	n.v.t.	P	1	Nee	X	

Ruimte voor opmerkingen in de voetnoot:

Leerlingen, die langere tijd niet mee kunnen doen wegens o.a. blessures of een cijfer missen, moeten in overleg met de docent een vervangende (theoretische) opdracht doen.

Geblesseerde leerlingen dienen verplicht aanwezig te zijn in de lessen LO.

De eindbeoordeling is gekoppeld aan een kwalificatie, deze is als volgt:

O (onvoldoende)

V (voldoende)

G (goed)

In geval van overmacht en/of onvoorziene omstandigheden kan er afgeweken worden van het programma

PTA: LO2

LEERWEG: VMBO-4TL

COHORT: 2024

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
3.1	Atletiek Werpen	1K	Praktische opdracht	n.v.t.	P1	1	Nee	X	
3.1	Honkenspel	1D	Praktische opdracht	n.v.t.	P2	1	Nee	X	
3.2	Racketspel	1C	Praktische opdracht	n.v.t.	P1	1	Nee	X	
3.2	Zelfverdediging	1L	Praktische opdracht	n.v.t.	P2	1	Nee	X	
3.2	EHBSO	3C	Praktische opdracht	n.v.t.	P3	1	Nee	X	
3.3	Tik- Afgooispelen	1E	Praktische opdracht	n.v.t.	P1	1	Nee	X	
3.3	Turnen	1F	Praktische opdracht	n.v.t.	P2	1	Nee	X	
3.3	Stage en stageverslag	3D & 4A	Praktische opdracht	n.v.t.	P3	2	Nee	X	
3.3	Fittesten	3A	Praktische opdracht	n.v.t.	P4	1	Nee	X	
3.4	Trainingsprogramma opstellen	3B	Praktische opdracht	n.v.t.	P1	2	Nee	X	
3.4	Atletiek Lopen	1L	Praktische opdracht	n.v.t.	P2	1	Nee	X	
3.4	Sportoriëntatie 1	1N	Praktische opdracht	n.v.t.	P3	1	Nee	X	
4.1	Doelspel buiten	1A	Praktische opdracht	n.v.t.	P1	1	Nee	X	
4.1	Atletiek springen	1J	Praktische opdracht	n.v.t.	P2	1	Nee	X	
4.2	Sport oriëntatie 2	1M	Praktische opdracht	n.v.t.	P1	1	Nee	X	
4.2	Bewegen op muziek	1H	Praktische opdracht	n.v.t.	P2	1	Nee	X	
4.2	Terugslagspel	1B	Praktische opdracht	n.v.t.	P3	1	Nee	X	
4.3	Turnen Springen	1F	Praktische opdracht	n.v.t.	P1	1	Nee	X	
4.3	Activiteit begeleiden	2A&2B	Praktische opdracht	n.v.t.	P2	1	Nee	X	
4.3	Toets	4B	Schriftelijke toets	60	T	3	Ja	X	

PTA: LOB

LEERWEG: VMBO-TL

COHORT: 2025

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE	School eigen
4.1	Qompas programma	Praktische opdracht	n.v.t.	P	1	Nee			X
4.2	Paspoort voor Succes	Praktische opdracht	n.v.t.	P	1	Nee			X
4.3	Reflectieverslag aanmelding vervolgopleiding	Praktische opdracht	n.v.t.	P	1	Nee			X

Ruimte voor opmerkingen in de voetnoot:
Opdrachten worden beoordeeld met V/G/O. Elke opdracht dient met minimaal een V te zijn afgerond.

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
3.1	Maatschappelijke vraagstukken Thema's VMBO-KGT H1 Wat is maatschappijleer? H2.3 Nieuws Actualiteiten	K/3 K/6	Schriftelijke toets	60	T	1	Ja	X	
3.2	Politiek Thema's VMBO-KGT H1 Wat is maatschappijleer? H4 Politiek Aanvullend materiaal op de ELO	K/2 K/3 K/5 K/6	Praktische opdracht	n.v.t.	P	2	Nee	X	
3.3	Ontwikkeling & samen leven Thema's VMBO-KGT H3 Cultuur en identiteit H7.1 en 7.1 Pluriforme samenleving Actualiteiten	K/4 K/5	Schriftelijke toets	60	T	1	Ja	X	
3.4	Identiteit & de pluriforme samenleving Thema's VMBO-KGT H3 Cultuur en identiteit H7 Pluriforme samenleving Aanvullend materiaal op de ELO	K/4 K/5 K/7	Praktische opdracht	n.v.t.	P	1	Nee	X	
4.1	Rechtsstaat & Criminaliteit	K/5	Schriftelijke toets	60	T	1	Ja	X	

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
	Thema's VMBO-KGT H5 Rechtsstaat Actualiteiten Aanvullend materiaal op de ELO	K/6							
4.2	Werk Thema's VMBO-KGT H1 Wat is maatschappijleer? H8 Werk Aanvullend materiaal op de ELO	K/1 K/2	Praktische opdracht	n.v.t.	P	1	Nee	X	
4.3	Media & de wereld Thema's VMBO-KGT H2 Media H6 Nederland en de wereld Aanvullend materiaal op de ELO	K4 K5 K6 K7	Praktische opdracht	n.v.t.	P	1	Nee	X	

PTA: Nask1

LEERWEG: VMBO-TL

COHORT: 2025

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
4.1	Nova 3 VMBO-GT Nask1 H4 Stoffen H6 Warmte H7 Materialen H8 Atomen en straling Nova 4 VMBO-GT Nask1 H11 Energie	K/1 K/2 K/3 V/4 K/4 K/6 K/10 K/11	Schriftelijke toets	90	T	3	Ja	X	X
4.2	Nova 3 VMBO-GT Nask1 H1 Elektriciteit Nova 4 VMBO-GT Nask1 H9 Schakelingen H12 Elektriciteit	K/1 K/2 V/3 V/4 K/5	Praktische opdracht	60	P	2	Ja	X	X
4.2	Nova 3 VMBO-GT Nask1 H1 Elektriciteit H2 Het weer H5 Licht Nova 4 VMBO-GT Nask1 H9 Schakelingen H12 Elektriciteit H13 Geluid	K/1 K/2 K/3 V/4 K/5 K/7 K/8 K/12	Schriftelijke toets	90	T	3	Ja	X	X
4.3	Nova 3 VMBO-GT Nask1 H3 Krachten Nova 4 VMBO-GT Nask1 H10 Krachten H14 Werktuigen	K/1 K/2 V/3 V/4 K/9	Praktische opdracht	60	P	2	Ja	X	X
4.3	Nova 3 VMBO-GT Nask1 H3 Krachten	K/1 K/2	Schriftelijke toets	90	T	3	Ja	X	X

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
	Nova 4 VMBO-GT Nask1 H10 Krachten H14 Werktuigen H15 Bewegingen H16 Kracht en beweging	K/3 V/4 K/9 V/1 V/2							

PTA: Nask2

LEERWEG: VMBO-TL

COHORT: 2025

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
4.1	Nova Max Hoofdstuk 8: Verbrandingen Hoofdstuk 11: Koolstofchemie paragraaf 1 en 2	K/1, K/2, K/3, K/4, K/5, K/9, K/11 V/1	Schriftelijke toets	90	T	4	Ja	X	X
4.2	PO Naamgeving Naamgeving, atomen, ionen, zouten, moleculen, zuren en basen.	K/7.11, K/11.20, K/11.21	Praktische opdracht	30	P	1	Ja	X	X
4.2	Nova Max Hoofdstuk 7: Stoffen en deeltjes Hoofdstuk 9: Zouten	K/1, K/2, K/3 K/4, K/9, K/10, K/11 V/4	Schriftelijke toets	90	T	4	Ja	X	X
4.3	Practicumtentamen Nova Max Hoofdstuk 9: Zouten Hoofdstuk 10: Zuren en basen	K/1, K/2, K/6, K/10, V/2, V/3, V/4	Praktische opdracht	120	P	3	Ja	X	
4.3	Nova Max	K/1,	Schriftelijke toets	60	T	4	Ja	X	X

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
	Hoofdstuk 10: Zuren en basen Hoofdstuk 11: Koolstofchemie paragraaf 3, 4 en 5	K/2, K/4, K/7, K/8, K/9, K/11, V/1, V/2, V/4							

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
4.1	Nieuw-Nederlands: leesvaardigheid hoofdstuk 1 t/m 4 Examenteksten lezen	K/2 K/3 K/6	Schriftelijke toets	90	T	2	Ja	X	X
4.2	Mediadossier: opdracht staat op de elo. Inhoud: opdracht bij leesboek, filmverslag en poëzieverslag	K/2 K/3 K/8	Portfolio	n.v.t.	P1	1	Nee	X	
4.2	Mondeling over het mediadossier: zie ELO	K/2 K/3 K/5	Mondelinge toetsing	20	P2	1	Ja	X	
4.3	Nieuw-Nederlands kijken en luisteren hoofdstuk 1, 2 en 4 Cito kijk- en luistertoets	K/2 K/3 K/4	Kijk- en luistertoets	90	P	1	Ja	X	
4.3	Nieuw-Nederlands: lees – en schrijfvaardigheid hoofdstuk 1 t/m 4	K/6 K/7 V/2	Schriftelijke toets	60	T	1	Ja	X	X

Ruimte voor opmerkingen in de voetnoot:

Het portfolio bestaat uit drie onderdelen en dient volledig ingeleverd te worden. Bij te laat inleveren zal altijd het bevoegd gezag een beslissing nemen, daarbij worden de vanzelfsprekend maatregelen uit het examenreglement gehanteerd.

PTA: Rekenen

LEERWEG: VMBO-TL

COHORT: 2024

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
3.4	Oefenen via smart rekenen. De inlog wordt verstrekt via de reken-coördinator.	Getallen Verhoudingen Meten en meetkunde Verbanden	Schriftelijke toets	90	T	*	Ja		

Ruimte voor opmerkingen in de voetnoot:

* Rekenen is geen onderdeel van het SE, maar wordt afgerond voor certificaat Rekenen 2F

PTA: Wiskunde

LEERWEG: VMBO-TL

COHORT: 2024

Leerjaar. Periode	Inhoud onderwijsprogramma	Domein	Toetsvorm	Toetsduur	Toetscode	Weging SE	Herkansing Ja/Nee	SE	CE
3.2	Moderne Wiskunde 13 ^e editie 3 VMBO GT Hoofdstuk 6 Statistiek	K/1, K/2, K/3, K/7 K/8, V/3	Praktische opdracht	n.v.t	P	2	Ja	X	
4.1	Moderne Wiskunde 13 ^e editie 4 VMBO KGT H1 Grafieken en vergelijkingen H6 Vlakke meetkunde Vaardigheden met rekenen 1	K/2, K/3, K/4, K/6 V2	Schriftelijke toets	90	T	3	Ja	X	X
4.2	Moderne Wiskunde 13 ^e editie 4 VMBO KGT H2 Machtsverbanden H5 Rekenen H7 Goniometrie	K/2, K/3, K/4, K/5, K/6, V2	Schriftelijke toets	90	T	3	Ja	X	X
4.3	Moderne Wiskunde 13 ^e editie 4 VMBO KGT H3 Exponentiële formules H8 Ruimte meetkunde Vaardigheden met rekenen 2 en 3	K/2, K/3, K/4, K/6 V2	Schriftelijke toets	120	T	4	Ja	X	X



PTA: Profielwerkstuk

LEERWEG: VMBO-TL

COHORT: 2025

J I J

en je profielwerkstuk



VMBO 4
2025 - 2026

Inhoudsopgave

H1. Het Profielwerkstuk	29
1.1 Begeleiding	29
1.2 Beoordeling	29
1.3 Product en presentatie	30
1.4 Regels en gevolgen	30
H2. Stappenplan – Zo pak je het profielwerkstuk aan	32
2.1 Stap 1: Onderwerp kiezen en vragen opstellen	32
2.2 Beoordelingsmomenten	33
2.3 Contactmomenten	34
H3. Extra informatie	34
3.1 Logboek	34
3.2 Regels voor het gebruik van de computer (ICT-eisen)	35
3.3 Bronnen vermelden	35
3.4 Wat is het beroepsgerichte deel?	36
4. Het theoretisch deel van je profielwerkstuk	38
4.1 Voorkant	38
4.2 Inhoudsopgave	38
4.3 Inleiding	38
4.4 Hoofdtekst	39
4.5 Conclusie	39
4.6 Bronnenlijst	39
4.7 Bijlagen	40
4.8 Zorgen dat het er netjes uitziet (vormgeving)	40
5. BEOORDELINGSFORMULIEREN	41
5.1 Beoordelingsmoment 1	41
5.2 Beoordelingsmoment 2	42
5.3 Beoordeling Profielwerkstuk (beoordelingsmoment 3)	43
5.4 Beoordeling presentatie (beoordelingsmoment 4)	44
6. TOOLS	45
6.1 Keuzeformulier	45
6.2 Checklist SW-dagdeel	46
6.3 GO / NO GO	47
6.4 Stappenplan	48

H1. Het Profielwerkstuk

In je examenjaar ga je een profielwerkstuk maken. Dit is een belangrijk onderdeel van je examen. Je werkt er minstens 25 uur aan. Je moet er een voldoende voor halen, anders mag je geen eindexamen doen.

Je kiest een onderwerp dat past bij je profiel én bij een vak dat je volgt. Je doet het profielwerkstuk samen met een klasgenoot. Het is handig als jullie hetzelfde vak kiezen. Het onderwerp moet goed passen bij dat vak.

Je profielwerkstuk wordt beoordeeld met een onvoldoende, voldoende of goed. Er zijn 4 momenten waarop je werk wordt beoordeeld. Je kunt het profielwerkstuk dus niet herkansen.

In dit boekje vind je:

- In hoofdstuk 2: hoe je een onderzoeksplan maakt.
- In hoofdstuk 3: info over het logboek, ICT-eisen en wanneer je dingen moet inleveren.
- In hoofdstuk 4: hoe je het theoriegedeelte aanpakt.
- In hoofdstuk 5: de formulieren waarmee je werk wordt beoordeeld.
- In hoofdstuk 6: handige hulpmiddelen (tools).

1.1 Begeleiding

Je krijgt hulp van een docent. Deze docent is jouw profielwerkstukbegeleider. In het examenjaar krijg je deze toegewezen en begin je met je onderzoek.

Je begeleider beoordeelt je werk tussendoor én aan het eind. Je kunt bij deze docent ook terecht met vragen of voor feedback.

Tijdens de lessen Nederlands krijg je ook tijd om aan je profielwerkstuk te werken.

Je werkt met een **Go of No Go-plan**. Je begeleider kijkt op vaste momenten of je op de goede weg zit. Je moet laten zien dat je de afspraken nakomt en iets doet met de feedback die je krijgt.

Pas als je een **Go** hebt, mag je verder. Als het nog niet goed is, moet je je werk verbeteren en opnieuw een afspraak maken.

Let op: je hebt je boekje nodig bij elke afspraak. Daarin komen handtekeningen van je begeleider. Aan het einde lever je dit boekje in, samen met je presentatie.

1.2 Beoordeling

Je profielwerkstuk wordt beoordeeld op drie dingen:

- Het proces: hoe je hebt gewerkt;
- Het eindproduct (bijvoorbeeld je verslag);
- De presentatie.

Je wordt beoordeeld op:

- Hoe je informatie zoekt en gebruikt;
- Hoe goed je onderzoek of ontwerp is;
- Hoe je presenteert;
- Hoe goed je samenwerkt.

Tijdens het maken van het profielwerkstuk heb je gesprekken met je begeleider. In deze gesprekken bespreek je je voortgang. Je product wordt beoordeeld door je begeleider. De presentatie wordt beoordeeld door je begeleider, een tweede beoordelaar en soms ook medeleerlingen of een vakjury.

1.3 Product en presentatie

Product

Je eindproduct kan van alles zijn. Bijvoorbeeld een verslag, een poster, website, artikel, maquette, toneelstuk, optreden of iets anders dat past bij je onderwerp. Overleg met je begeleider wat jij wilt maken en hoe groot het mag zijn. Het gaat niet om hoeveel je maakt, maar om de kwaliteit.

Presentatie

Je geeft samen met je partner een presentatie van ongeveer 10 minuten. Jullie vertellen allebei iets. Je mag zelf kiezen hoe je presenteert, bijvoorbeeld met PowerPoint, Prezi of een poster.

Je moet minstens 13 van de 25 punten halen (zie beoordelingsformulier 4). Als je geen voldoende haalt, mag je het profielwerkstuk niet afronden.

1.4 Regels en gevolgen

Je moet een voldoende halen voor het profielwerkstuk. Lukt dat niet, dan bepaalt de schoolleiding (samen met de examencommissie en je begeleider) wat er verder gebeurt. Je kunt dan misschien geen eindexamen doen.

Meer hierover lees je op deze website:

<https://www.examenblad.nl/onderwerp/profielwerkstuk-in-het-vmbo/2023>

Je mag alleen een eigen werkstuk inleveren. Als blijkt dat je meer dan 10% tekst hebt gekopieerd (bijvoorbeeld van internet), krijg je een gesprek met je begeleider, de coördinator en de examencommissie. Zij bepalen dan wat de gevolgen zijn.

H2. Stappenplan – Zo pak je het profielwerkstuk aan

Je profielwerkstuk maak je in 4 stappen. Voor elke stap is een richtlijn voor hoeveel tijd je eraan moet besteden:

- **Stap 1:** Samenwerken, onderwerp kiezen en vragen bedenken (5 uur)
- **Stap 2:** Plan maken en informatie zoeken (5 uur)
- **Stap 3:** Informatie uitwerken en je werkstuk maken (12 uur)
- **Stap 4:** Presentatie voorbereiden en geven (3 uur)

2.1 Stap 1: Onderwerp kiezen en vragen opstellen

Stap 1:

- Kies met wie je gaat samenwerken. Dit is belangrijk, want je werkt een lange tijd samen.
- Kies samen een onderwerp dat past bij een vak dat jullie allebei volgen.
- Bedenk daarna een hoofdvraag en minimaal 6 deelvragen. Deze moeten goed passen bij het onderwerp.
- Je moet ook een beroepsgerichte deelvraag maken: hierbij onderzoek je een beroep dat bij jullie onderwerp past.
- Laat je hoofdvraag en deelvragen goedkeuren door je begeleider. Dat moet je doen vóórdat je verder mag.
- Zorg ervoor dat je regelmatig contact hebt met je begeleider.

Stap 2:

- Maak samen een plan van aanpak: wie doet wat en wanneer?
- Zoek informatie in boeken, op internet of andere bronnen.
- Kijk goed of de informatie die je vindt ook echt bruikbaar is.

Stap 3:

- Nu ga je de deelvragen beantwoorden met de informatie die je hebt verzameld.
- Verdeel de taken goed tussen jou en je partner.
- Laat je begeleider regelmatig zien hoe ver je bent.

Stap 4:

- Als het profielwerkstuk af is, maak je een presentatie van **minimaal 10 minuten**.
- Jullie presenteren samen het eindresultaat.

2.2 Beoordelingsmomenten

Er zijn **vier momenten waarop je werk wordt beoordeeld**. Elk moment levert punten op die meetellen voor je eindcijfer.

Je levert de opdrachten in via **Magister**, vóór 00.00 uur op de genoemde datum.

Let op: Te laat inleveren = 0 punten!

De momenten:



Overzicht van alle data			
<i>Datum</i>	<i>Deadline</i>	<i>Wordt gevolgd door</i>	<i>Uiterlijke datum invullen en delen beoordelingsformulier door begeleider</i>
Dinsdag 3 juni 2025, <u>17.00 uur</u>	Invullen formulier voor het doorgeven van namen, onderwerp, vak	Definitieve indeling van leerlingen, vakken, begeleidend docenten	-
Vrijdag 13 juni 2025, 23.59 uur	Deadline Fase 1: Onderwerp, onderzoeksvraag, deelvragen en/of hypothese	Beoordelingsmoment I	27 juni 2025
Vrijdag 26 september 2025, 23.59 uur	Deadline Fase 2: Het onderzoeksplan	Beoordelingsmoment II	10 oktober 2025
Dinsdag 2 december 2025, 23.59 uur	Deadline Fase 3: Uitvoeren en verwerken van het onderzoek	Beoordelingsmoment III	16 december 2025
Dinsdag 10 februari 2026 (<u>datum onder voorbehoud!</u>)	Deadline Fase 4: De presentatie	Beoordelingsmoment IV + vaststelling cijfer PWS	-

Wat mag je van je begeleiders verwachten?

- Beoordeling 1: terug voor 27 juni 2025
- Beoordeling 2: terug voor 10 oktober 2025
- Beoordeling 3: terug voor 16 december 2025

2.3 Contactmomenten

- Voor elk beoordelingsmoment moet je **minimaal 1 of 2 keer** bij je begeleider langs zijn geweest.
- Plan deze afspraak **minimaal 2 weken van tevoren**.
- Zorg dat je al iets op papier hebt, zodat je begeleider je feedback kan geven.
- Stuur je werk op tijd in zodat je begeleider zich goed kan voorbereiden.
- Laat je begeleider het **GO/NO GO-formulier** invullen. Neem altijd je werkboekje mee!

Let op: Je krijgt pas punten als je dit hebt gedaan. Anders telt je beoordeling niet mee!

H3. Extra informatie

3.1 Logboek

Tijdens het maken van je profielwerkstuk houd je een logboek bij.
Een logboek is een soort dagboek waarin je opschrijft wat je hebt gedaan.

Waarom is dat belangrijk?

- Het helpt jou om overzicht te houden over je werk.
- Je docent kan snel zien wat je hebt gedaan en of je op de goede weg bent.

In het logboek schrijf je bijvoorbeeld op:

- **De datum**
- **Hoe lang je bezig was**
- **Waar je was (bijv. school of bibliotheek)**
- **Wat je precies hebt gedaan**
- **Opmerkingen of afspraken**

Voorbeeld:

datum	tijd	plaats	wat heb je gedaan	opmerkingen
10-12	15 minuten	school	Overleg met docent	
11-12	ochtend	bibliotheek	Informatie gezocht over ...	Niet gevonden, we kiezen voor iets anders

Belangrijk:

Je logboek moet je steeds aanvullen. Het hoort bij het plan én het eindverslag van je profielwerkstuk.

3.2 Regels voor het gebruik van de computer (ICT-eisen)

Alles wat je inlevert moet je maken op de computer. Denk aan deze regels:

- ☒ Je typt je tekst in een tekstverwerkingsprogramma, zoals Word.
- ☒ Gebruik geen knip-en-plakwerk met schaar en lijm. Plaatjes, tabellen en grafieken moeten ook digitaal zijn.
- ☒ In je eindverslag moet staan:
 - Een automatische inhoudsopgave
 - Kop- en voetteksten
 - Paginanummers
 - ☒ Tussendoor lever je papieren in, deze stop je in een snelhechter.

3.3 Bronnen vermelden

Als je informatie of plaatjes gebruikt van anderen, moet je altijd zeggen waar je die vandaan hebt. Dat heet **bronvermelding**.

Wanneer vermeld je een bron?

- Als je een stukje tekst letterlijk overneemt → dan maak je een voetnoot.
- Bij een plaatje of tekening → zet je de bron eronder.

In je bronnenlijst zet je álle dingen die je hebt gebruikt. Hier zijn wat voorbeelden:

 Boek:

Schrijf op: schrijver, titel, uitgever en jaartal.

Bijv.: Rizzatti, M.L., *Michelangelo*, De Geïllustreerde Pers, 1970

 Tijdschrift:

Schrijver, titel van artikel, tijdschrift, nummer en maand.

Bijv.: Gilijamse J., *Moleculaire botsingen in slow motion*, Nederlands Tijdschrift voor Natuurkunde, 73-1, januari 2007

 Krant:

Schrijver, titel van artikel, krant, datum.

Bijv.: Janssen, H., *Shakespeares ratjetoe mooi ontward in Diever*, de Volkskrant, 13 augustus 2007

 Website:

Zet erbij: webadres, naam van de auteur (als die er is), welk deel van de site je gebruikte en de datum waarop je het bezocht.

Bijv.: www.openluchtmuseum.nl, *gebouwenoverzicht 4.1*, bezocht op 14-09-2025

 Andere schriftelijke bronnen:

Schrijf op: wat het is (folder, handleiding, enz.) en wie het gemaakt heeft.

 Afbeeldingen:

Zet onder het plaatje waar je het vandaan hebt.

Bijv.: 1.1: De Kampioen, augustus 2006

 Interview:

Schrijf op: naam van de persoon, functie, organisatie en datum van het gesprek.

3.4 Wat is het beroepsgerichte deel?

Bij je profielwerkstuk hoort ook een **beroepsgericht onderzoek**. Dat betekent dat je kijkt naar een beroep dat past bij jouw onderwerp.

Wat moet je doen?

1. Kies een beroep dat past bij je onderwerp.
2. Zoek uit welke opleiding je nodig hebt voor dat beroep:
 - Waar kun je die opleiding volgen?
 - Hoe lang duurt het?
 - Welke vakken krijg je?

3. Zoek iemand die dat beroep doet.
4. Interview die persoon en schrijf het interview op in je verslag. Je moet minimaal 5, maximaal 10 vragen stellen die belangrijk zijn. De antwoorden verwerk je in een verslag van minimaal 1 A4.

 Wanneer moet je wat klaar hebben?

- **Beoordelingsmoment 1:** Je hebt een beroep gekozen.
- **Beoordelingsmoment 2:** Je hebt informatie over de opleiding gevonden en opgeschreven (minimaal een half A4). Je hebt ook een afspraak gemaakt voor een interview.
- **Beoordelingsmoment 3:** Je hebt het interview gedaan en uitgewerkt in een mooi verslag.

4. Het theoretisch deel van je profielwerkstuk

Als je je profielwerkstuk schrijft, moet je denken aan je **lezers**. Dit zijn je klasgenoten of jongeren van jouw leeftijd. Schrijf duidelijk en eenvoudig. Gebruik geen moeilijke woorden of lange zinnen. Schrijf ook geen dingen op die je klasgenoten al weten, tenzij dat nodig is om iets uit te leggen. Dan hou je het kort en geef je aan waar je die informatie vandaan hebt (bijvoorbeeld een boek of website). Gebruik ook geen straattaal of populaire uitspraken.

Je profielwerkstuk bevat de volgende onderdelen:

- Voorkant
- Inhoudsopgave
- Inleiding
- Hoofdstuk
- Conclusie
- Bronnenlijst
- Logboek
- Bijlagen (als je die hebt)

4.1 Voorkant

Op de voorkant zet je een **korte, duidelijke titel** (maximaal 10 woorden). De titel moet goed passen bij je onderwerp. Geen afkortingen gebruiken. Probeer iets te bedenken waardoor mensen nieuwsgierig worden naar je werk.

Op de voorkant (titelpagina) moet ook dit staan:

- Titel (en eventueel een ondertitel)
- Jouw voorletter(s) en achternaam (en die van je groepsgenoten)
- Profielvak (bijvoorbeeld: Zorg & Welzijn, Dienstverlening & Producten)
- Naam van je school, je klas, en de datum
- De plaats van de school
- Naam van je begeleidende docent(en)

4.2 Inhoudsopgave

In de inhoudsopgave geef je aan wat er allemaal in je profielwerkstuk staat. Zet daar de hoofdstukken en de bladzijden bij. De voorkant, titelpagina en inhoudsopgave krijgen **geen paginanummer**.

4.3 Inleiding

In de inleiding leg je uit:

- Waarom je dit onderwerp hebt gekozen
- Wat je hoofdvraag is
- Wat je wilt onderzoeken of ontdekken
- Hoe het verslag is opgebouwd

Je mag ook iets persoonlijks vertellen over waarom dit onderwerp je interesseert. Schrijf de inleiding pas helemaal af als je verslag klaar is. Dan weet je precies wat erin komt.

4.4 Hoofdtekst

De hoofdtekst is het grootste deel van je werkstuk. Je gebruikt hier je **deelvragen** als hoofdstukken. De titels van de hoofdstukken moeten duidelijk en kort zijn, en moeten **hetzelfde** zijn als in de inhoudsopgave.

Je mag tabellen, grafieken of plaatjes gebruiken om dingen beter uit te leggen. Zet er dan wel altijd een nummer en titel bij. Als je het niet zelf hebt gemaakt, zet dan de **bron** erbij. In je tekst verwijst je dan naar het plaatje of de tabel.

Aan het eind van de hoofdtekst schrijf je alvast wat **conclusies**. Denk nog eens goed na of je hoofdvraag goed past bij wat je hebt onderzocht. Zo niet, dan kun je hem nog een beetje aanpassen.

4.5 Conclusie

In de conclusie zet je **geen nieuwe informatie** meer. Je vat alles kort samen. Je geeft hier een duidelijk antwoord op je hoofdvraag. Ook kijk je terug naar de deelvragen uit de inleiding. Alles moet goed op elkaar aansluiten.

4.6 Bronnenlijst

Je moet **alle informatie die je ergens vandaan hebt gehaald** netjes opschrijven in een bronnenlijst. Doe dit op volgorde:

1. Boeken
2. Artikelen uit kranten of tijdschriften
3. Websites
4. Andere bronnen (zoals interviews, folders, filmpjes)

Binnen elke soort zet je de bronnen **op alfabetische volgorde** van de achternaam van de schrijver. Als iemand meerdere boeken heeft geschreven, zet je die op volgorde van jaar. Meer uitleg staat in hoofdstuk 3.3.

4.7 Bijlagen

Bijlagen zijn extra's die niet goed in de hoofdtekst passen, maar toch handig zijn voor de lezer. Bijvoorbeeld: een lange tabel, een interview of een vragenlijst. Zet bij elke bijlage de titel en het paginanummer. Voeg ook een lijst toe met alle bijlagen.

Let op: gebruik **niet te veel** bijlagen. Alleen wat echt nuttig is.

4.8 Zorgen dat het er netjes uitziet (vormgeving)

Je werkstuk moet **netjes en goed leesbaar** zijn. Let goed op spelling, hoofdletters en leestekens. Laat je tekst altijd controleren door jezelf én iemand anders voor je het inlevert.

 Je mag plaatjes, tabellen, citaten, foto's, enzovoort gebruiken. Maar: ze moeten **nut hebben** en geen versiering zijn. Vergeet ook niet de **bron** erbij te zetten.

 **Let op plagiaat!** Je mag geen teksten of zinnen letterlijk overnemen van internet of boeken zonder dit te zeggen. Zet het in je eigen woorden. Als meer dan 10% van je werkstuk is gekopieerd, kan dit gemeld worden bij het examensecretariaat.

5. BEOORDELINGSFORMULIEREN

Het Profielwerkstuk kent vier beoordelingsmomenten. Als je het product voor een beoordelingsmoment te laat of niet inlevert, krijg je 0 punten voor dat beoordelingsmoment. Je levert de opdracht in vóór 's avonds 00.00 uur op de aangegeven datum via opdrachten in Magister.

5.1 Beoordelingsmoment 1

Dit is het eerste product waarvoor je een beoordeling krijgt. Het bestaat uit een onderwerp, hoofdvraag en deelvragen. Hiervoor wordt onderstaande tabel gebruikt.

	Max. Punten	Punten	Opmerkingen
Onderwerp: - Is origineel/uitdagend - Past bij het profiel	1		
Hoofdvraag: - Past bij het schooltype/niveau - Is scherp geformuleerd en geeft goed aan wat er onderzocht is	2		
Deelvragen - Sluit(en) aan bij de hoofdvraag - Is/zijn scherp geformuleerd, uitvoerbaar en haalbaar - Heeft/Hebben voldoende vakinhoudelijk niveau	3		
Beroepsgerichte gedeelte Beroep gevonden die aansluit bij jullie onderwerp.	1		
Netheid en structuur: Voldoet aan ICT- eisen	1		
Contact momenten - Heeft <u>minimaal 1</u> afspraak gemaakt met de begeleider, 2 weken voor de deadline voor het beoordelingsmoment. - Is langsgesproken om vragen te stellen - Heeft feedback verwerkt.	Gedaan/ niet gedaan (dit moet je gedaan hebben. Wanneer je dit niet hebt gedaan krijg je geen beoordeling)		
Totaal	8		
Datum		Paraaf docent:	

5.2 Beoordelingsmoment 2

Voor de beoordeling van het onderzoeksplan wordt onderstaande beoordelingslijst gebruikt. Je hebt alle zes deelvragen uitgewerkt.

		Max. punten	Punten	Opmerkingen
Feedback uit B1 verwerkt	Is het gegeven feedback juist verwerkt?	2		
Deelvraag 1	Omvang Inhoud (niveau) Visuele ondersteuning	3		
Deelvraag 2	Omvang Inhoud (niveau) Visuele ondersteuning	3		
Deelvraag 3	Omvang Inhoud (niveau) Visuele ondersteuning	3		
Deelvraag 4	Omvang Inhoud (niveau) Visuele ondersteuning	3		
Deelvraag 5	Omvang Inhoud (niveau) Visuele ondersteuning	3		
Deelvraag 6	Omvang Inhoud (niveau) Visuele ondersteuning	3		
Beroepsgerichte gedeelte	Omvang Inhoud (relevante informatie: duur, kosten, stages, verdiensten, moeilijkheid etc)	2		
Algemeen	Logische volgorde Taalgebruik/spelling Verzorging	2		
Contact momenten	▪ Heeft <u>minimaal 1</u> afspraak gemaakt met de begeleider, 2 weken voor de deadline voor het beoordelingsmoment. ▪ Is langsgelopen om vragen te stellen	Gedaan/ niet gedaan (dit moet je gedaan hebben. Wanneer je dit niet hebt gedaan krijg je geen beoordeling)		
Totaal		24		
Datum:			Paraaf docent:	

5.3 Beoordeling Profielwerkstuk (beoordelingsmoment 3)

	Max. punten	Punten	Opmerkingen
Feedback uit B2 verwerkt	2		
Is het gegeven feedback juist verwerkt?			
Inleiding			
▪ Introductie van het onderwerp + algemene inleidende informatie ▪ Toelichting op en formulering van hoofdvraag ▪ Deelvragen voor start onderzoek ▪ Minimaal een half A4.	3		
Hoofdttekst			
▪ Bevat relevante informatie (info die er toe doet) voor het goed beantwoorden van de deelvragen ▪ Correcte en begrijpelijke weergave van bronnen ▪ Feiten zijn controleerbaar d.m.v. bronvermeldingen ▪ Functioneel gebruik van grafieken/tabellen/kaarten/figuren/modellen/foto's/oefeningen enz. Zorg dat de visuele ondersteuning er toe doet en leg uit. ▪ De hoofdvraag is uitgebreid en volledig beantwoord ▪ Er een goede samenhang tussen de deelvragen. ▪ Minimaal één A4 per hoofdvraag, excl afbeeldingen.	30		
Interview beroepsgerichte gedeelte			
▪ Omvang en netheid ▪ Minimaal 5, maximaal 10 relevante vragen ▪ Antwoorden verwerkt is een verslag	3		
Conclusie			
▪ Helder en duidelijk antwoord op de hoofdvraag ▪ Wordt er een goed bij de deelvragen aansluitende conclusie getrokken/antwoord op hoofdvraag gegeven? ▪ Is informatie uit de kern gebruikt om de conclusie te onderbouwen. Dus geen nieuwe informatie.	5		
Techniek en taalgebruik			
▪ Vereiste verslagindeling toegepast (titel(blad), inhoudsopgave, inleiding, kern/middenstuk, slot) ▪ Logisch gebruik van hoofdstukken, paragrafen en alinea-indeling ▪ Bronnenlijst. Per hoofdvraag aangegeven welke bronnen er gebruik zijn. ▪ Duidelijk (begrijpelijk) taalgebruik/eigen woordgebruik ▪ Correcte spelling	5		
Presentatie/Uiterlijke vormgeving			
▪ Zorg besteed aan afwerking/illustraties/lay-out	2		
Logboek	2		
▪ Compleet en duidelijk aangegeven wanneer er is gewerkt aan het profielwerkstuk			
▪ Heeft <u>minimaal 1</u> afspraak gemaakt met de begeleider, 2 weken voor de deadline voor het beoordelingsmoment. ▪ Is langsgekomen om vragen te stellen			
Totaal	52		
Datum:		Paraaf docent:	

5.4 Beoordeling presentatie (beoordelingsmoment 4)

Voor de beoordeling van de presentatie wordt onderstaande beoordelingslijst gebruikt

Presentatie moet tenminste afgesloten worden met 13 punten!	Max. punten	Punten	Opmerkingen
Inleiding: - Introductie onderwerp - Aanleiding (motivatie/passie) onderzoek - Het wat en hoe van het onderzoek is duidelijk	5		
Kern: - Heldere omschrijving van inhoud - Weergave relevante informatie	5		
Conclusie/discussie: - Passend bij gepresenteerde informatie/ onderzoeksvragen - Sterke en zwakke punten van onderzoek besproken	5		
Uiterlijke verzorging van presentatie - Helder ingedeeld - Op ondersteunende en verlevendigende wijze gebruik gemaakt van presentatiemiddelen (zoals evt. gebruikte materialen)	5		
Techniek - Spreekgemak en verstaanbaarheid (Oog)contact met publiek - Reageren en ingaan op vragen - Tempo, volume, woordkeus verhogen de geboeidheid en het luistergemak	5		
Contact momenten - Heeft minimaal 1 afspraak gemaakt met de begeleider, 3 dagen voor de deadline voor het beoordelingsmoment. - Is langs gekomen om vragen te stellen - Heeft feedback verwerkt.	Gedaan/ niet gedaan (dit moet je gedaan hebben. Wanneer je dit niet hebt gedaan krijg je geen beoordeling)		
Totaal	25		
Datum:	Paraaf docent:		

5.5 Eindbeoordeling

Beoordelingsmoment I
 Beoordelingsmoment II
 Beoordelingsmoment III
Beoordelingsmoment IV +
 = aantal punten

Omrekentabel:

Aantal punten	cijfer
0	1 -> O
1 – 15	2 -> O
16 – 25	3 -> O
26 – 42	4 -> O
43 – 55	5 -> O
56 – 65	6 -> V
66 – 75	7 -> V
76 – 85	8 -> G
86 – 95	9 -> G
95 – 109	10 -> G

6. TOOLS

6.1 Keuzeformulier

Namen leerlingen:

1.

2.

Onderwerp:

Begeleidend docent:

Datum:

Handtekening leerling:

Handtekening docent:

6.2 Checklist SW-dagdeel.

Deze checklist is een hulpmiddel om je te helpen het PWS-dagdeel te plannen.

		Tijd	Opmerking
	Aanmelden.....		
	Lezen boekje PWS		
	Bedenken onderwerp		
	Overleg met partner		
	Mindmapping voor uitwerken onderwerp		
	Bibliotheek: info in boeken		
	Info zoeken op internet		
	Inlezen		
	Vragen? stellen		
	Hoofdvraag/deelvragen of Onderzoeksvraag/hypothese		
	Inleveren/mailen begeleider		
	Afmelden.....		

6.3 GO / NO GO

Go of No Go, tijdens het profielwerkstuk zijn er een aantal momenten waarop jij je voortgang moet laten controleren door de begeleider. Dit zijn de zogeheten “go of no go” momenten. Voldoe je aan de eisen, dan zal je begeleider je een Go geven en mag jij/mogen jullie door naar de volgende stap. Wanneer er nog zaken zijn die aangepast moeten worden zal je begeleider je een No Go geven en moet jij de desbetreffende onderdelen aanpassen.



1. Hoofd- en deelvragen begeleider GO
.....
2. Feedback verwerkt / afspraak over deelvragen voor beoordeling 2 GO
begeleider
.....
3. Feedback verwerkt / afspraak over deelvragen voor beoordeling 2 GO
begeleider
.....
4. Feedback verwerkt / afspraak over deelvragen voor beoordeling 3 GO
begeleider
.....
5. Feedback verwerkt / afspraak over deelvragen voor beoordeling 3 GO
begeleider
.....
6. Feedback verwerkt / afspraak over deelvragen voor presentatie GO
begeleider
.....

6.4 Stappenplan

